



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

I.  
C.  
B.

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"LAVERDA - don MILANI" BREGANZE**



**Piazzetta degli Alpini n. 12 – 36042 BREGANZE (VI)**

C.F.: 84002970246 – CM VIIC81000N - Tel.: 0445 873174 Fax: 0445 307399

e-mail: [viic81000n@istruzione.it](mailto:viic81000n@istruzione.it)

Sotto azione	Denominazione Sotto azione	Codice identificativo progetto	C.U.P.	C.I.G.	Totale autorizzato progetto
10.2.2.A	Competenze di base	10.2.2A-FSEPON-VE-2017-135	H97I17000480007	ZD824ED26C	44.801,10

Prot. n. 181

Breganze, li 9 gennaio 2019

All'insegnante Annalisa Pretto  
Al sito web dell'Istituto

**Oggetto:** Lettera di incarico per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 165/2001. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

**Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Candidatura n. 987053. Competenze di base – Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-135 - CUP: H97I17000480007**

**VISTO** l'art. 25 del decreto legge 165/2001 in merito all'adozione di provvedimenti di gestione del personale da parte della dirigenza scolastica;

**PREMESSO CHE** questa Istituzione Scolastica attua percorsi nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). **Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017;**

**VISTA** la nota prot. n. prot. n° AOODGEFID/209 del 10/01/2018, con la quale è stata comunicata l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del progetto predisposto da questa istituzione Scolastica, identificato dal codice 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-135, per l'importo complessivo di € **44.801.10;**

**PRESO ATTO** che per l'attuazione dei moduli formativi che interessano la scuola secondaria di primo grado del Progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-135 "Competenze di base" si è reso necessario attivare un servizio di vigilanza alunni per il tempo che va dalla pausa pranzo (h. 13:10) all'avvio del modulo (h. 14:10);

**VISTO** l'avviso pubblico di selezione interna prot. n. 6493 del 27.12.2018 con cui si avviava la procedura per la selezione di n. 2 docenti per attuare il servizio di vigilanza per i seguenti moduli:

TITOLO MODULO	DESTINATARI	ARCO TEMPORALE VIGILANZA	TEMPO	N. LEZIONI PREVISTE
Matematica & Scienze Lab.	Allievi secondaria inferiore (primo ciclo) VIMM851011	13:10 – 14:10	1h	21
I like English	Allievi secondaria inferiore (primo ciclo) VIMM851011	13:10 – 14:10	1h	26

**PRESO ATTO** che a fronte del suddetto avviso sono pervenute solo n. 2 candidature, una in riferimento a ciascun modulo, e pertanto non si è proceduto con la redazione di alcuna graduatoria, ritenendo comunque le candidature pervenute congrue e valide ai fini del servizio da attivare;

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

incarica l'insegnante ANNALISA PRETTO a svolgere il servizio di VIGILANZA ALUNNI nell'ambito del seguente modulo:

TITOLO MODULO	DESTINATARI	ARCO TEMPORALE VIGILANZA	TEMPO	N. ORE PREVISTE
I like English	Allievi secondaria inferiore (primo ciclo) VIMM851011	13:10 – 14:10	1h	26

#### Oggetto della prestazione

L'insegnante si impegna a svolgere il servizio di vigilanza alunni nel tempo che va dalla fine della pausa pranzo (13:10) all'avvio del modulo di progetto (14:10). La prestazione di lavoro si configura come attività aggiuntiva e ricade nell'ambito del progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-135 modulo "I like English".

#### Luogo e durata della prestazione

La mansione inerente il presente incarico si svolgerà presso la scuola secondaria di Mason, in via Nogaredo 33 per complessive n. 26 ore nel rispetto del seguente calendario:

Giorno	data	orario	Tot h
Lunedì	07/01/2019	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	14/01	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	21/01	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	28/01	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	04/02	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	11/02	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	18/02	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	25/02	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	11/02	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	18/02	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	25/02	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	01/04	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	08/04	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	15/04	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	29/04	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	06/05	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	13/05	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	20/05	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	27/05	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	03/06	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
lunedì	10/06	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	12/06	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	17/06	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	19/06	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
Lunedì	24/06	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
lunedì	26/06	dalle ore 13:10 alle ore 14:10	1
			<b>26</b>

Il calendario nel corso dell'anno scolastico potrà subire modifiche che andranno concordate con l'ESPERTO e i corsisti e autorizzate dal Dirigente Scolastico.

### Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in €. 35,00/h lordo dipendente come previsto dalla tabella 5 del CCNL scuola 29.11.2007. Il compenso è assoggettato al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Saranno liquidate le ore effettivamente svolte e risultanti da timbratura o *time sheet* fino all'importo massimo indicato nella lettera di incarico.

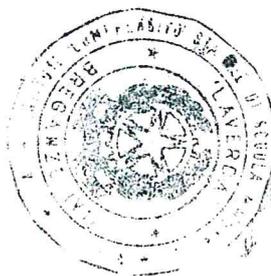
### Privacy

Si allega informativa per la privacy.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DOCENTE incaricato  
Prof.ssa Annalisa Pretto

*Annalisa Pretto*



IL R.U.P.  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Lorenzo Battistin

*Lorenzo Battistin*

## **INFORMATIVA PRIVACY DOCENTI (Art. 13 e 14 Regolamento UE 679/2016)**

Gentile docente/esterno,

con il presente documento desideriamo informarla che nell'esecuzione dell'incarico di docenza a Lei conferito, l'Istituto Comprensivo "Laverda – don Milani" di Breganze tratta i dati personali che La riguardano, la cui conoscenza si rende necessaria per consentirci di dare completa esecuzione al rapporto in essere. Il Regolamento UE 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali, all'art. 13, stabilisce che l'interessato (colui cui si riferiscono i dati personali), debba essere informato su determinati aspetti del trattamento cui sono destinati i dati. Il presente documento costituisce l'informativa sul trattamento dei Suoi dati personali ex artt. 13 e 14 GDPR nell'ambito del rapporto instaurato con questa Istituzione Scolastica.

Nell'eventualità che Lei si rifiutasse di conferire i dati, il Titolare non sarà in grado di poter adempiere alle prestazioni contrattuali. Le chiediamo di leggere e far leggere questa informativa anche ai Suoi familiari maggiorenni, ai quali alcuni dei dati sotto indicati eventualmente si riferiscano.

### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare del Trattamento è l'Istituto Comprensivo "Laverda – don Milani" di Breganze ed è contattabile ai seguenti recapiti:

- Tel.: 0445 873174
- e-mail: [viic81000n@istruzione.it](mailto:viic81000n@istruzione.it)
- PEC: [viic81000n@pec.istruzione.it](mailto:viic81000n@pec.istruzione.it)

Il Titolare raccoglie i Suoi dati personali e li elabora, sia direttamente, in veste di Titolare sia avvalendosi dell'opera di altri soggetti che agiranno in veste di Responsabili del trattamento.

### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il Responsabile della Protezione dei dati (R.P.D.) è l'avv. Giovanni Bonato, domiciliato presso SkyTekne srls Via Ticino n. 31 cap 36077 Altavilla Vicentina (VI) e contattabile ai seguenti recapiti:

- Tel.: 0444 522873
- E-mail: [dpoicbreganze@skytekne.it](mailto:dpoicbreganze@skytekne.it)

### **FINALITÀ**

I dati che La riguardano vengono trattati per le seguenti finalità:

- Finalità connesse e strumentali all'esecuzione del rapporto di collaborazione;
- Finalità connesse allo svolgimento delle proprie attività associative, didattiche e amministrative, in esecuzione degli obblighi contrattuali sottoscritti,
- Finalità connesse ad obblighi di legge, regolamenti, normative nazionali e comunitarie e disposizioni di autorità amministrative;
- Finalità connesse alla sicurezza e salute del lavoro;
- Finalità connesse alla difesa in giudizio, ad es. in caso di contenzioso del lavoro o di altre vertenze;
- Finalità connesse alla sicurezza informatica.

I Suoi dati sono raccolti in archivi cartacei ed informatici secondo le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

### **CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI**

In particolare, i dati trattati, forniti in occasione della Sua assunzione e nel corso del rapporto di lavoro, rientrano nelle seguenti categorie:

- Dati anagrafici: ad es. nominativo, indirizzo, ed altri elementi di identificazione personale ed eventualmente quelli dei Suoi familiari a carico, o comunque componenti del Suo nucleo familiare;
- Dati professionali: ad es. curriculum di studi e alle mansioni;
- Dati amministrativi: ad es. estremi del conto corrente bancario;
- Dati sullo stato di salute: ad es. documentazione relativa all'eventuale stato di invalidità; certificati di malattia, maternità, infortunio a fini di documentazione delle eventuali assenze; referti medici, dati relativi all'eventuale inidoneità al lavoro per l'assegnazione a specifiche mansioni; dati concernenti l'eventuale inabilità al lavoro ai fini della fruizione dell'assegno per il nucleo familiare.

## CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Regolamento UE 679/2016)

Il sottoscritto Preto Annelise

### PREMESSO

di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali fornitami a norma dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016; di essere stato informato sul diritto di poter revocare in qualsiasi momento il proprio consenso, mediante comunicazione scritta da inviare all'indirizzo e-mail [viic81000n@istruzione.it](mailto:viic81000n@istruzione.it), o tramite lettera raccomandata a/r all'indirizzo: Istituto Comprensivo "Laverda – don Milani" Piazzetta degli Alpini n. 12 cap 36042 Breganze (VI);

### PRESTA IL PROPRIO CONSENSO

al trattamento dei propri dati personali che vengono forniti in relazione alle finalità indicate nella predetta informativa

### DICHIARA

di consentire

di non consentire

alla pubblicazione, l'utilizzo, la riproduzione, la diffusione e la cessione a terzi del materiale fotografico e video raccolto in occasione degli eventi organizzati dall'Istituto Comprensivo "Laverda – don Milani".

Breganze, li 08-01-18

Firma dell'Interessato al trattamento

Annelise Preto

## DESTINATARI

I Suoi dati personali, per le finalità strettamente strumentali alla gestione del rapporto di lavoro, possono essere comunicati ad altri soggetti esterni alla sede del Titolare (autonomi Titolari ovvero Responsabili), specificamente:

- Amministrazioni pubbliche: per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti;
- Società assicuratrici: per la riscossione del premio relativo alle polizze, anche in sostituzione di pagamenti agli enti previdenziali, ed Istituti di credito per l'accredito dello stipendio, su delega conferita dagli Interessati;
- Casse di previdenza ed assistenza ed Istituti previdenziali e assistenziali: quali, ad esempio, l'INPS e l'INAIL ai fini del pagamento di indennità economiche di malattia, di maternità, di inabilità temporanea provocata da infortunio e dell'assegno per il nucleo familiare;
- Fondi pensione;
- Consulenti esterni: per la gestione del contenzioso e l'assistenza legale;
- Società di servizi: (anche informatici) a cui siano affidate specifiche gestioni inerenti agli obblighi contrattuali.
- Altre Società: tra qui quelle che organizzano corsi di formazione per il personale, a compagnie assicuratrici, a società di noleggio auto, a società di trasporti per l'effettuazione di eventuali trasferte, a società di revisione contabile, consulenza psicologica nei percorsi di sviluppo dei dipendenti, nonché ad altri enti privati per ottemperare a obblighi di legge o per facilitarne l'attuazione.

Infine, l'Istituto Comprensivo "Laverda – don Milani" si riserva la possibilità di pubblicare sui propri siti web e sulle proprie pagine Social (es. Facebook, Instagram, Youtube, etc.) Sue immagini personali all'interno di fotografie, video, o altri contenuti multimediali realizzati in occasione di eventi e corsi promossi da questa Istituzione Scolastica o ai quali l'Istituzione Scolastica ha partecipato. Nel rispetto della normativa vigente, la pubblicazione verrà effettuata unicamente per fini divulgativi. Qualora lo ritenesse opportuno, dopo che è avvenuta la pubblicazione, potrà sempre opporsi richiedendo o la completa rimozione delle immagini in cui è ritratto o la rimozione parziale relativa al contenuto che La riguarda.

## PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali da Lei forniti sono quindi conservati per tutta la durata del rapporto e per il tempo necessario per il rispetto delle finalità riportate nel presente documento, e comunque per un tempo non superiore a 10 anni dalla data di cessazione del rapporto di lavoro.

## DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In qualità di Interessato al trattamento, Lei ha diritto:

- All'accesso, rettifica, cancellazione, limitazione e opposizione al trattamento dei dati
- Ad ottenere senza impedimenti dal titolare del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro titolare del trattamento
- A revocare il consenso al trattamento, senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca
- Proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali.
- Nel caso in cui non sia possibile chiedere la cancellazione dei dati Lei potrà comunque opporsi al trattamento quando ciò sia giustificato da motivi inerenti alla Sua particolare situazione.

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare all'indirizzo e-mail: [viic81000n@istruzione.it](mailto:viic81000n@istruzione.it), o tramite lettera raccomandata a/r all'indirizzo: Istituto Comprensivo "Laverda – don Milani" Piazzetta degli Alpini n. 12 cap 36042 Breganze (VI).

Lei dichiara tramite sottoscrizione del presente documento di aver preso visione dell'informativa che precede, nonché di averla accettata in tutti i suoi punti.

Data, 08-01-18

Firma del docente / professionista esterno



Il Titolare del Trattamento

Dr. Lorenzo Battistin